



# BUREAU EXÉCUTIF A20-05

## BUREAU EXÉCUTIF # 05

### PROCÈS-VERBAL (Adopté) 04 OCTOBRE 2020

<b>Responsable général</b>	Taha Boussaa	<b>Affaires externes</b>	Éloïse Lorient-Noël
<b>Secrétaire général</b>	Xavier Courcy-Rioux	<b>Information</b>	Vacant
<b>Affaires internes</b>	Vacant	<b>Mobilisation</b>	Vacant
<b>Pédagogie</b>	VBacant	<b>Affaires socio-culturelles</b>	Frédérique Courcy-Rioux
<b>Trésorerie</b>	Francis Mwabi Bouthillette		
<b>Dél. à l'Interne</b>	Absente	<b>Dél. à l'Externe</b>	Vacant
<b>Dél. à la Trésorerie</b>	Vacant	<b>Dél. à l'Externe - 2</b>	Vacant
<b>Dél. aux Affai. Socioc.</b>	Vacant	<b>Dél. à la mobilisation - 1</b>	Absent
<b>Dél. à la Pédago - 1</b>	Vacant	<b>Dél. à l'information - 1</b>	Vacant

#### Observateurs, observatrices :

-

#### 0.0 Procédures

Frédérique Courcy-Rioux propose l'ouverture du Bureau exécutif [A20-05](#) du dimanche 04 octobre 2020, à 15h00 (virtuel)

Taha Boussaa appuie  
Adoptée à l'unanimité

#### 0.1 Reconnaissance du territoire

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tiohtiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

#### 0.2 Présidium

Taha Boussaa propose Taha Boussaa à l'animation et au secrétariat de ce Bureau exécutif  
Frédérique Courcy-Rioux appuie  
Adoptée à l'unanimité

#### 0.3 Lecture et adoption du procès-verbal

Francis Mwabi Bouthillette propose l'adoption du procès-verbal :

1. Bureau exécutif [A20-04](#) du 27 septembre 2020

Frédérique Courcy-Rioux appuie  
Adoptée à l'unanimité

#### 0.4 Suite du procès-verbal

-



# BUREAU EXÉCUTIF A20-05

## 0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour affiché et adopté

### 1.0 Affaires courantes

#### 1.1 Permanence

#### 1.2 Bureau exécutif

##### 1.2.1 Postes vacants

1.2.1.1 Responsable aux Affaires internes

1.2.1.2 Responsable à la Pédagogie

1.2.1.3 Responsable à la Mobilisation

1.2.1.4 Responsable à l'information

##### 1.2.2 Délégué-e-s

### 2.0 Affaires Internes

#### 2.1 Forum numérique [A20-01](#) :

2.1.1 Retour

#### 2.2 Table de concertation [A20 -01](#)

2.2.1 ordre du jour provisoire

2.2.2 [Proposition](#) fonctionnement dépôt-retrait compte comités

#### 2.3 [Consultation Omnivox](#)

2.3.1 Suivi consultation mandats 05 au 09 octobre

2.3.2 Signature [entente](#) AGE-CVM vote électronique

### 3.0 Affaires Externes

3.1 À venir

### 4.0 Trésorerie

4.1 Préparer Rencontre avec comptable pour bilan A19-H20, au 30 juin 2020

### 5.0 Pédagogie : suivi

### 6.0 Mobilisation

6.1 À venir

### 7.0 Socioculturel

7.1 À venir

### 8.0 Information

### 9.0 Affaires diverses

### 10.0 Levée

Frédérique Courcy-Rioux propose **d'adopter l'ordre du jour tel qu'affiché**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

## 0.6 Déclarations

-

### .7 Régie et / ou réflexion

Taha Boussaa

Responsable général

- R.A.S.

Xavier Courcy-Rioux

Secrétaire général

- R.A.S.

Vacant

Responsable aux Affaires internes

- Vacant

Éloïse Lorient-Noël

Responsable aux affaires externes

- R.A.S.

Francis Mwabi Bouthillette

Responsable à la Trésorerie

- R.A.S.

Vacant

Responsable à la Pédagogie

- Vacant

Frédérique Courcy-Rioux

Responsable aux Affaires socio-culturelles

- Vacant

Vacant

Responsable à la Mobilisation

- Vacant

Vacant

Responsable à l'Information

- Vacant



# BUREAU EXÉCUTIF A20-05

## 1.0 Affaires courantes

### 1.1 Permanence

Frédérique Courcy-Rioux propose **de réduire les heures d'ouverture de la permanence (A3.85) de 09h00 à 13h00 tous les jours de la semaine ; ces heures seront assurées par le secrétaire permanent, les permanents étudiants restant disponible à domicile.**

Éloïse Lorient-Noël appuie  
Adoptée à l'unanimité

### 1.2 Bureau exécutif

#### 1.2.1 Postes vacants

1.2.2.1 Responsable aux Affaires internes

1.2.2.2 Responsable à la Pédagogie

1.2.2.3 Responsable à la Mobilisation

1.2.2.4 Responsable à l'information

#### 1.2.2 Délégué.e.s

## 2.0 Affaires internes

### 2.1 Forum numérique [A20-01](#)

#### 2.1.1 Retour

Taha Boussaa fait un retour sur ce Forum numérique A20-01

Frédérique Courcy-Rioux fait un retour sur ce Forum numérique

Francis Mwabi Bouthillette fait un retour sur le Forum numérique

Taha Boussaa propose **que les membres du Bureau exécutif réfléchissent chacun.e à une manière d'améliorer les canaux de communication entre l'AGECVM et ses membres, point du [plan d'action A20](#), adopté lors du Forum numérique**

Frédérique Courcy-Rioux appuie  
Adoptée à l'unanimité

### 2.2 Table de concertation [A20-01](#) : ordre du jour provisoire

Taha Boussaa propose **que Xavier Courcy-Rioux et Francis Mwabi Bouthillette soient proposés par le Bureau exécutif pour assurer le présidium de la Table de concertation [A20-01](#)**

Frédérique Courcy-Rioux appuie  
Adoptée à l'unanimité

#### 2.2.1 Ordre du jour

R.A.S.

#### 2.2.2 [Proposition](#) fonctionnement dépôt-retrait compte comités

À proposer à la Table de concertation

### 2.3 [Consultation Omnivox](#)



# BUREAU EXÉCUTIF A20-05

## 2.3.1 Suivi consultation mandats A20 (05 au 09 octobre 2020)

Francis Mwabi Bouthillette propose de déclencher une [consultation Omnivox](#) sur les mandats A20 de l'AGECVM

### Mandats AGECVM session A20 (05 au 09 octobre 2020)

Le Forum numérique A20-01 du 30 septembre 2020 a voté une série de mandats. L'AGECVM souhaite que ses membres se prononcent sur ces mandats au cours de cette consultation :

**Mandats 1** – Assurances collectives ([proposition](#) d'une consultation en novembre 2020 sur des améliorations du régime pour la session automne 2021)

- Oui*
- Non*
- Abstention*

**Mandats 2** – Règlement visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel au sein de l'AGECVM ([proposition](#))

- Oui*
- Non*
- Abstention*

**Mandats 3** – Mise en place d'une commission de travail AGECVM pour un magasin scolaire coopératif ([proposition](#))

- Oui*
- Non*
- Abstention*

**Mandats 4** – Adoption du Budget de l'AGECVM pour la session A20 ([proposition](#) de budget)

- Oui*
- Non*
- Abstention*

**À vous de choisir**

**Taha Boussaa, Directeur de scrutin**

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité

## 2.3.2 Signature [entente](#) AGE-CVM vote électronique

Frédérique Courcy-Rioux propose que **Taha Boussaa et Xavier Courcy-Rioux trouvent un moment pour signer cette [entente](#) sur le vote électronique avec la Direction du Cégep du Vieux Montréal**

Éloïse Lorient-Noël appuie

Adoptée à l'unanimité

## 3.0 Affaires externes

### 3.1 À venir

Xavier Courcy-Rioux signale qu'un Rassemblement des Associations étudiantes se prépare et que les organisateur.trice.s demande si l'AGECVM serait intéressée à envoyer des délégué.e.s à la rencontre

Taha Boussaa propose que **Xavier Courcy-Rioux transmette les coordonnées du contact à Éloïse Lorient-Noël, responsable aux Affaires externes, qui fera savoir aux organisateur.trice.s de ce Rassemblement que l'AGECVM est très intéressée et recueillera la date prévue de cette rencontre**

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité

## 4.0 Trésorerie

### 4.1 Préparer la rencontre avec le comptable pour le Bilan A19-H20, au 30 juin 2020



# BUREAU EXÉCUTIF A20-05

Taha Boussaa propose **de trouver une date de rencontre avec le comptable pour la présentation du bilan comptable au 30 juin 2020, tenant compte des disponibilités; de Francis Mwabi Bouthillette.**

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité

## **5.0 Pédagogie : suivi**

Taha Boussaa propose **de trouver une date de rencontre avec Caroline Roy, Directrice des Services aux étudiants**

Francis Mwabi Bouthillette appuie

Adoptée à l'unanimité

## **6.0 Mobilisation**

### **6.1 À venir**

-

## **7.0 Affaires socioculturelles**

### **7.1 À venir**

-

## **8.0 Information**

Taha Boussaa propose que les procès-verbaux et ordre du jour des instances de l'AGECVM contiennent un lien vers la page [facebook](#) de l'AGECVM

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Frédérique Courcy-Rioux amende pour que ce lien vers la page facebook de l'AGECVM se retrouve sur tous les documents distribués à nos membres

Taha Boussaa appuie

Amendement

**que les procès-verbaux et ordre du jour des instances de l'AGECVM, et tous les documents distribués par l'AGECVM à ses membres, contiennent un lien vers la page [facebook](#) de l'AGECVM**

disposant de la principale adopté à l'unanimité

Taha boussaa propose **que le Bureau exécutif essaie de monter un projet [de podcast] avec le comité de la Radio du Vieux**

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité

Xavier Courcy-Rioux propose **de refaire le site de l'AGECVM et de mettre ce point à l'ordre du jour (Affaires courantes) de la Table de concertation A20-01 du 07 octobre 2020 : proposition de monter un groupe de travail, ou de lancer un concours avec une bourse à la clé.**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

## **9.0 Affaires diverses**

-

## **10.0 Levée**

Xavier Courcy-Rioux propose **la levée du Bureau exécutif [A20-05](#), du 04 octobre 2020**

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité