



TABLE DE CONCERTATION NUMÉRIQUE

→ A20 - #01

MERCREDI 07 OCTOBRE 2020
15 H 30, VIRTUEL
ORDRE DU JOUR

- | | | | |
|-----|---|-------|--|
| 0.0 | Procédures | 0.2.3 | Excuses |
| 0.1 | Praesidium | 0.2.4 | Adoption |
| 0.2 | Procès-verbal : | 0.3 | Suite du procès-verbal |
| | 0.2.1 H20-02 (04 mars 2020) | 0.4 | Lecture et adoption du présent ordre du jour |
| | 0.2.2 Lecture | | |
-
- 1.0 Subvention externe**
 - 1.1 [A20-01](#) : C.L.A.C. (400,00 \$ demandés)
 - 1.2 [A20-02](#) : Revue L'Esprit Libre (1000,00 \$ demandés)
 - 2.0 Délégué-e-s :**
 - 2.1 Commission des études (un préuniversitaire)
 - 2.2 Bureau exécutif
 - 2.2.1 Postes vacants
 - 2.2.1.1 Responsable aux Affaires internes
 - 2.2.1.2 Responsable à la Pédagogie
 - 2.2.1.3 Responsable à la Mobilisation
 - 2.2.1.4 Responsable à l'Information
 - 3.0 Ouverture – fermeture de comités**
 - 3.1 Comité endormi
 - 4.0 Locaux**
 - 5.0 Budget des comités**
 - 5.1 Sessions A19 – H20 : [synthèse](#) au 30 juin 2020
 - 5.2 Procédures COVID-19
 - 5.2.1 Financement complémentaire ([formulaire](#))
 - 5.2.1.1 [Demande](#) Vieux Dragon (Immo : 600 – Fonct. : 147,72 \$)
 - 5.2.1.2 [Demande](#) Improvisation (4000,00 \$)
 - 5.2.1.3 [Demande](#) Journal (440,00\$)
 - 5.2.1.4 [Demande](#) Design intérieur (300,00 \$)
 - 5.2.2 [Procédures](#) à suivre pour :
 - 5.2.2.1 Retrait argent
 - 5.2.2.2 Dépôt argent (Cash, chèque, Interac,...)
 - 5.3 Subvention étudiante
 - 6.0 Activités des comités**
 - 7.0 Affaires diverses**
 - 7.1 [Refaire site web](#) AGECVM : groupe de travail ou concours
 - 8.0 Levée**

Si vous ne pouvez assister à cette Table de concertation, n'oubliez pas de nous retourner **une lettre d'excuse modèle (.doc ou .pdf)** dûment complétée pour être totalement excusé pour cette Table de Concertation



TABLE DE CONCERTATION

#01

PROCÈS-VERBAL (Projet): 04 MARS 2020

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des délégué-e-s

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
Absent	C-Design d'intérieur
Absent	C-Design de présentation
Absent	C-Dessin animé
Absent	C-Langues
Absent	C-Optimonde
Absent	C-Sciences humaines – Questions internationales
Absent	C-T.É.E.
Absent	C-T.É.S.
Absent	C-T.I.L.
Absent	MA-Céramique
Absent	MA-Impression textile
Absent	MA-Joaillerie
Absent	MA-Lutherie
Absent	MA-Verre
Absent	T-Comité féministe
Absent	T-Comité Smash
Absent	T-Communauté LGBTQ+
Absent	T-Cybersécurité
Absent	T-Éthique animale
Absent	T-Gratuit
Absent	T-Interculturel
Absent	T-Libertad
Bardales-Cruz, Kévin-Gabriel	C-Soins infirmiers
Bélanger, Mathieu	T-Les Vieux-Jeux
Bensalem, Rostom Sid-Ahmed	C-Génie mécanique
Bisson, Camille	C-Communication
Boileau, Koralie	C-Techniques de gestion
Brien, Xavier	T-S.A.E.
Brien-Maréchal, Dominique	T-Made in Japan
Bruneau-Paradis, Dominique	C-Informatique
Chauvin, Mathéo	C-Techniques de gestion
Clermont, Jérémie	C-Création littéraire
Decelles, Étienne	C-Sciences de la nature
Desgagné-Doyon, Luca	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Desgroseillers, Cédrik	C-Histoire & civilisation
Desruisseaux, Marion	C-Photographie
Dubois, William	C-Histoire & civilisation
Excusé	C-Architecture
Excusé	C-Graphisme
Excusé	C-P.L.A.C.
Excusé	C-Sciences humaines – Actions sociales et média
Excusé	MA-Construction textile
Excusé	MA-Ébénisterie
Excusé	T-Wrestling Vieux Montréal
Favron, Jean-Louis	C-T.T.S.
Gagnon, Anaïs	T-Les Vieux-Jeux



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

Gagnon, Isabelle	C-Soins infirmiers
Galarneau, Alix	C-Design industriel
Guérin, Xavier	T-Improvisation
Henley, Ruby	T-Vieux-Dragon
Horomanschii, Valerii	X-Bureau exécutif
Jalbert, Nicolas	C-Génie électrique
Joseph, Shellsea-Amber	T-Potterveille
Legault-Dignard, Félix	T-Comité Plein Air du CVM
Martin, Antoine	T-EnVIEUXronnement
Martineau, Carolyne	T-Made in Japan
Morin, Mariane	T-Potterveille
Moumanis, Nora	T-Annyeong from Korea
Normandeau, Albert	C-Création littéraire
Préfontaine, Charlotte (EXODE)	T-Improvisation
Reymann, Luca	T-Vieux-Dragon
Roy-Avilan, Pablo	T-Radio du Vieux
Ruvo, Marie-Jeanne	C-Photographie
Vermette, Adèle	T-Comité Plein Air du CVM
Verret, Thomas	C-Techniques de gestion

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des comités

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
COMITÉS DE CONCENTRATION	
Excusé	C-Architecture
Bisson, Camille	C-Communication
Clermont, Jérémie	C-Création littéraire
Normandeau, Albert	C-Création littéraire
Absent	C-Design d'intérieur
Absent	C-Design de présentation
Galarneau, Alix	C-Design industriel
Absent	C-Dessin animé
Jalbert, Nicolas	C-Génie électrique
Bensalem, Rostom Sid-Ahmed	C-Génie mécanique
Excusé	C-Graphisme
Desgroseillers, Cédrik	C-Histoire & civilisation
Dubois, William	C-Histoire & civilisation
Bruneau-Paradis, Dominique	C-Informatique
Absent	C-Langues
Absent	C-Optimonde
Excusé	C-P.L.A.C.
Desruisseaux, Marion	C-Photographie
Ruvo, Marie-Jeanne	C-Photographie
Decelles, Étienne	C-Sciences de la nature
Excusé	C-Sciences humaines – Actions sociales et média
Absent	C-Sciences humaines – Questions internationales
Desgagné-Doyon, Luca	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Bardales-Cruz, Kévin-Gabriel	C-Soins infirmiers
Gagnon, Isabelle	C-Soins infirmiers
Absent	C-T.É.E.
Absent	C-T.É.S.
Absent	C-T.I.L.
Favron, Jean-Louis	C-T.T.S.
Boileau, Koralie	C-Techniques de gestion
Chauvin, Mathéo	C-Techniques de gestion
Verret, Thomas	C-Techniques de gestion



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

MÉTIER D'ART	
Absent	MA-Céramique
Excusé	MA-Construction textile
Excusé	MA-Ébénisterie
Absent	MA-Impression textile
Absent	MA-Joaillerie
Absent	MA-Lutherie
Absent	MA-Verre
Guertin, Samuel	
Moumanis, Nora	T-Annyeong from Korea
Absent	T-Comité féministe
Absent	T-Comité Smash
Legault-Dignard, Félix	T-Comité Plein Air du CVM
Vermette, Adèle	T-Comité Plein Air du CVM
Absent	T-Communauté LGBTQ+
Absent	T-Cybersécurité
Martin, Antoine	T-EnVIEUXronnement
Absent	T-Éthique animale
Absent	T-Gratuit
Guérin, Xavier	T-Improvisation
Préfontaine, Charlotte (EXODE)	T-Improvisation
Absent	T-Interculturel
Bélanger, Mathieu	T-Les Vieux-Jeux
Gagnon, Anaïs	T-Les Vieux-Jeux
Absent	T-Libertad
Brien-Maréchal, Dominique	T-Made in Japan
Martineau, Carolyne	T-Made in Japan
Joseph, Shellsea-Amber	T-Potterveille
Morin, Mariane	T-Potterveille
Roy-Avilan, Pablo	T-Radio du Vieux
Brien, Xavier	T-S.A.E.
Henley, Ruby	T-Vieux-Dragon
Reymann, Luca	T-Vieux-Dragon
Excusé	T-Wrestling Vieux Montréal
BUREAU EXÉCUTIF / Subvention étudiante	
Horomanschii, Valerii	X-Bureau exécutif

0.0 Procédures

Soins infirmiers propose l'ouverture de la Table de concertation [H20-02](#)
Vieux Dragon appuie
Adoptée à l'unanimité

0.1 Reconnaissance du territoire

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá:ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tiohtiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.2 Présidium

Soins infirmiers propose **Arianne Beaudin** comme animatrice de la présente Table de concertation et **Aurélie McBrearty** comme secrétaire
Sciences humaines – Regards sur la personne appuie



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

Adoptée à l'unanimité

0.3 Lecture et adoption des procès-verbaux ([H20-01](#) – 12 février 2020 / [H20-sp01](#) – 19 février 2020)

0.3.1 Excuse

Lettres d'excuse :

Excusé	C-Architecture
Excusé	C-Graphisme
Excusé	C-P.L.A.C.
Excusé	C-Sciences humaines – Actions sociales et média
Excusé	MA-Construction textile
Excusé	MA-Ébénisterie
Excusé	T-Wrestling Vieux Montréal

0.3.2 Lecture

Lecture des procès-verbaux en attente d'adoption

- ✓ Table de concertation [H20-01](#), 12 février 2020
- ✓ Table de concertation [H20-sp01](#), 19 février 2020

0.3.2 Adoption

Communication propose **l'adoption des procès-verbaux tel quel**

- ✓ **Table de concertation [H20-01](#), 12 février 2020**
- ✓ **Table de concertation [H20-sp01](#), 19 février 2020**

S.A.E. appuie

Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite des procès-verbaux

R.A.S.

0.5. Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour tel qu'affiché

- 1.0 Mot du-de la représentant-e du Bureau exécutif
 - 1.1 Comité de suivi :
 - 1.1.1 Rappel rôle
 - 1.1.2 Élections
 - 1.2 Comité sélection de la permanence :
 - 1.2.1 Rappel rôle
 - 1.2.2 Élections
- 2.0 Affaires exécutives
 - 2.1 T.C. [H20-01](#) et T.C. [H20-sp01](#): suivi
 - 2.1.1 Élections Bureau exécutif : Responsable à l'Information vacant
 - 2.1.2 Solde budget comités thématiques
 - 2.1.3 Subvention étudiante : réattribution 200,00 (deux cents) \$ stage annulé
- 3.0 Ouverture – fermeture de comités
 - 3.1 Comités sans procès-verbal la session A19
 - 3.1.1 Accès compte non gelé : PV à remettre avant T.C. H20-02 pour accès reste libre
 - 3.1.1.1 Les vieux-jeux (0,0 \$)
 - 3.1.1.2 Design de présentation (2311,52 \$) (Q=12)
 - 3.1.1.3 MA-Joaillerie (0,00 \$) (Q=6)
 - 3.1.1.4 Sc.Hum.-Regards sur la personne (1093,65 \$) (Q=65)
 - 3.1.1.5 Techniques de gestion (0,00 \$) (Q=16)
 - 3.1.2 Accès compte gelé : en attente de PV A19 pour dégeler accès compte :



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

- 3.1.2.1 Comité Femmes (1336,10 \$)
- 3.1.2.2 Éthique animale (25,10 \$)
- 3.1.2.3 Interculturel (300,00 \$)
- 3.1.2.4 MA-Céramique (161,76 \$) (Q=5)
- 3.1.2.5 MA-Impression textile (397,44 \$) (Q=4)
- 3.1.2.6 MA-Lutherie (-25,17 \$) (Q=5)
- 3.1.2.7 T.É.E. (67,46 \$) (Q=16)
- 3.2 Dégel accès compte
- 3.3 Ouverture comité
- 4.0 Locaux
- 5.0 Activités des comités
- 6.0 Affaires diverses
- 7.0 Levée

Bureau exécutif propose **d'ajouter en 2.2 Confirmation présence aux T.C. précédentes**
Vieux Dragon appuie
Adoptée à l'unanimité

Soins infirmiers propose **d'adopter l'ordre du jour tel que modifié**

- 1.0 Mot du-de la représentant-e du Bureau exécutif**
 - 1.1 Comité de suivi :**
 - 1.1.1 Rappel rôle
 - 1.1.2 Élections
 - 1.2 Comité sélection de la permanence :**
 - 1.2.1 Rappel rôle
 - 1.2.2 Élections
- 2.0 Affaires exécutives**
 - 2.1 T.C. H20-01 et T.C. H20-sp01: suivi**
 - 2.1.1 Élections Bureau exécutif : Responsable à l'Information vacant
 - 2.1.2 Solde budget comités thématiques
 - 2.1.3 Subvention étudiante : réattribution 200,00 (deux cents) \$ stage annu-
lé
 - 2.2 Confirmation présence aux T.C. précédentes**
- 3.0 Ouverture – fermeture de comités**
 - 3.1 Comités sans procès-verbal la session A19**
 - 3.1.1 Accès compte non gelé : PV à remettre avant T.C. H20-02 pour accès**
reste libre
 - 3.1.1.1 Les vieux-jeux (0,0 \$)
 - 3.1.1.2 Design de présentation (2311,52 \$) (Q=12)
 - 3.1.1.3 MA-Joaillerie (0,00 \$) (Q=6)
 - 3.1.1.4 Sc.Hum.-Regards sur la personne (1093,65 \$) (Q=65)
 - 3.1.1.5 Techniques de gestion (0,00 \$) (Q=16)
 - 3.1.2 Accès compte gelé : en attente de PV A19 pour dégeler accès compte :**
 - 3.1.2.1 Comité Femmes (1336,10 \$)
 - 3.1.2.2 Éthique animale (25,10 \$)
 - 3.1.2.3 Interculturel (300,00 \$)
 - 3.1.2.4 MA-Céramique (161,76 \$) (Q=5)
 - 3.1.2.5 MA-Impression textile (397,44 \$) (Q=4)
 - 3.1.2.6 MA-Lutherie (-25,17 \$) (Q=5)
 - 3.1.2.7 T.É.E. (67,46 \$) (Q=16)
 - 3.2 Dégel accès compte**
 - 3.3 Ouverture comité**
- 4.0 Locaux**
- 5.0 Activités des comités**



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

6.0 Affaires diverses

7.0 Levée

Improvisation appuie

Adoptée à l'unanimité

1.0 Mot du-de la représentant.e du Bureau ex.cutif

Rejoignez le groupe facebook [AGECVM-Comités](#) pour vous tenir au courant des actualités du Bureau exécutif

Soirée 'chiallage' à L'Exode le lundi 23 mars 2020

1.1 [Comité de suivi](#)

1.1.1 Rappel de rôle

RAPPEL [CHARTRE](#)

4.10 COMITÉ DE SUIVI

À la première réunion de chaque session, un comité de suivi, formé de cinq représentant-e-s dont au moins un-e des comités thématiques, un-e des comités de concentration et un-e du Bureau exécutif (prioritairement le ou la responsable à l'interne), est élu par la Table de concertation.

Ce comité doit :

- A) Assurer le bon fonctionnement et le suivi des activités des différents comités, entre autres dans la supervision du matériel, l'entretien des locaux des comités et la formulation de propositions en Table de concertation pour améliorer la vie étudiante.
- B) Assurer le suivi des décisions prises en Table de concertation et qui concernent les comités de l'AGECVM.
- C) Assister le responsable à l'interne dans ses fonctions de supervision des comités.

1.1.2 Élections

- Au moins un membre comité thématique
- Au moins un membre comité de concentration
- Un membre du Bureau exécutif

Soins infirmiers propose **Ruby Henley, de Vieux Dragon, comme délégué thématique sur le comité de suivi**

Bureau exécutif appuie

Adoptée à l'unanimité

S.A.E. propose **Rostom Sid-Ahmed Bensalem de Génie mécanique, comme délégué concentration sur le comité de suivi**

Radio du Vieux appuie

Adoptée à l'unanimité

Bureau exécutif propose **Taha Boussaa, Responsable aux Affaires internes du Bureau exécutif, comme délégué du di Bureau sur le comité de suivi**

Informatique appuie

Adoptée à l'unanimité

1.2 [Comité de sélection de la permanence](#)

1.2.1 Rappel de rôle

RAPPEL [CHARTRE](#) (Guide d'embauche)

1.0 [Employés directs](#)

Les employé-e-s directs sont sous la supervision du Responsable à l'interne du Bureau exécutif.

Lorsque qu'un de ces postes devient libre ou que l'Association étudiante juge bon d'en ouvrir l'accès, la Table de concertation crée dans les plus brefs délais un comité de sélection.

Ce comité, formé d'un membre de comité thématique, d'un membre de comité de concentration et d'un membre du Bureau exécutif (prioritairement le Responsable aux affaires internes) a pour but de définir les caractéristiques du poste, de rendre publique l'offre d'emploi (médias locaux et affiches) et d'établir la méthode de sélection.

Il est important de noter que les membres de ce comité de sélection devront s'assurer de ne pas être en conflit d'intérêts, c'est-à-dire de ne pas être en relations privilégiées avec les candidat-e-s, sans quoi ils seront remplacés.

Les différent-e-s postulant-e-s pourront envoyer leur curriculum vitae au local de l'Association pendant une période d'une à deux semaines.

Par la suite, le comité de sélection se réunira pour faire le tri des curriculums vitae selon la pertinence.

Débutera ensuite la période d'entrevues, au cours de laquelle chaque candidat-e retenu-e aura à se présenter devant l'ensemble des membres du comité de sélection.

Une fois les entrevues terminées, le comité établira une liste du/de la meilleur-e au/à la moins bon-ne candidat-e.

Advenant le cas où, suite à l'embauche, le/la candidat-e choisi-e démissionnerait, cette liste servira à contacter son/sa remplaçant-e, par ordre de compétence. Évidemment, le/la remplaçant-e devra être entériné-e en Table de concertation.

Une fois le/la candidat-e le/la plus compétent-e sélectionné-e, le comité en fera la recommandation au Bureau exécutif. Le Bureau exécutif peut choisir de recommander ou non la candidature, selon sa propre analyse.

Finalement, le comité présente en personne le/la candidat-e devant la Table de concertation et propose de l'entériner dans ses fonctions.

Une fois l'entérinement confirmé, le Bureau exécutif rédige un contrat d'embauche stipulant la période de travail, les modalités financières et tous les autres aspects nécessaires.

Après signature, le/la candidat-e devient officiellement employé-e direct de l'AGECVM.

1.2.2 Élections

- Au moins un membre comité thématique
- Au moins un membre comité de concentration
- Un membre du Bureau exécutif

Vieux Dragon propose **Ruby Henley, de Vieux Dragon, comme délégué thématique sur le comité de sélection de la permanence A20**

Communication appuie

Adoptée à l'unanimité

Sciences humaines – Regards sur la personne. propose **Rostom Sid-Ahmed Bensalem de Génie mécanique, comme délégué concentration sur le comité de sélection de la permanence A20**

Informatique appuie

Adoptée à l'unanimité

Bureau exécutif propose **Taha Boussaa, Responsable aux Affaires internes du Bureau exécutif, comme délégué du di Bureau sur le comité de sélection de la permanence A20 et le calendrier de sélection de la permanence pour la session A20 :**

- **Candidature jusqu'à ce mercredi 03 avril 2020 (voir courriel envoyé à nos membres)**
- **1^{ère} sélection via un questionnaire soumis le lundi 06 avril 2020 à tou-te-s les postulant-e-s, avec réponses demandées avant le lundi 13 avril 2020, 17h00 : cinq -six candidat-e-s retenu-e-s pour entrevue**
- **2^{ème} sélection lors d'entrevues prévues entre le mardi 14 et vendredi 24 avril 2020**



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

- **Établissement de la Liste de rappel par le Comité de sélection la semaine du 27 avril 2020**
- **Approbation liste de rappel à la Table de concertation H20-05, du mercredi 06 mai 2020**

Informatique appuie
Adoptée à l'unanimité

2.0 Affaires exécutives

2.1 T.C. [H20-01](#) et T.C. [H20-sp01](#): suivi

2.1.1 Élections Bureau exécutif : Responsable à l'Information vacant

EnVIEUXronnement propose **Antoine Martin au poste de Responsable à l'Information a.i.**

Bureau exécutif appuie
Adopté à l'unanimité

2.1.2 **Solde** budget comités thématiques

3182,11 \$: disponible pour un autre tour de budget (pour les comités non inclus aujourd'hui) à la prochaine T.C. H20-02, 04 mars 2020 (demande au secrétariat pour le 28 février 2020).

S.A.E. propose **que ce surplus de 3182,11 (trois mille cent quatre-vingt deux et 11 sous) \$ soit conservé pour absorber les dépenses imprévues des comités thématiques avec un dernier round de demande de budget qui se terminerait à la prochaine Table de concertation H20-03, du 25 mars 2020. À cette prochaine Table de concertation, l'argent restant sera déposé dans le Fonds d'extrême nécessité. Toujours au cours de cette prochaine Table de concertation le comité de suivi présentera un plan de gestion de ce fond, la Table de concertation décidant alors si elle donne le droit au comité de suivi de gérer ce fond d'extrême nécessité**

Vieux Dragon appuie
Adopté à l'unanimité

2.1.3 **Subventions étudiantes : réattribution 200,00 (deux cents) \$ stage [annulé](#)**

Courriel du 04 mars 2020 :

Bonjour AGE CVM,

Je vous écris pour vous faire part de mon désistement à mon voyage en France pour la session prochaine. Malheureusement dû à des complications de santé, je dois abandonner ce projet.

Merci beaucoup pour votre généreuse contribution (Subv.Étud. [H20-03](#)).

Jessy Tcheuko Karen

Étudiante en technique de comptabilité et gestion

Soins infirmiers propose **que ce solde de 200,00 (deux cents) \$ soit disponible pour un 2^{ème} round de demande de subventions, celles et ceux ayant déjà présenté une demande de subvention étudiante pouvant en produire une seconde. Ce round se clôturerait à la prochaine Table de concertation H20-03, du 25 mars 2020**

Techniques de gestion appuie
Adopté à l'unanimité

2.2 **Confirmation de la présence aux Tables de concertation précédentes ([H20-01](#) et [H20-sp01](#))**



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

Bureau exécutif propose **de corriger les listes de présence des Tables de concertation H20-01 et H20-sp01 comme suit : ajouter Soins infirmiers parmi les présences de la Table de concertation H20-01 et Sciences humaines – Regards sur la personne parmi celles de la Table de concertation H20-sp01**

Vieux Dragon appuie
Adoptée à l'unanimité

3.0 Ouverture – fermeture de comités

3.1 Accès compte non-gelé : Procès-verbal à remettre avant Table de concertation H20-02 pour garder un accès libre aux comptes

3.1.1 Thématique :

3.1.1.1 Vieux-Jeux (0,0 \$)

3.1.1.2 Potterveille (994,41 \$)

3.1.2 Concentration :

3.1.2.1 Design de présentation (2311,52 \$) Q=12

3.1.2.2 MA-Joallerie (0,0 \$) Q=6

3.1.2.3 SH-Regards sur la personne (1093,65 \$)

3.1.2.4 Techniques de gestion (0,0 \$) Q=65

Vieux Dragon propose **que les comités ci-dessus ne pouvant pas remettre un procès-verbal de rencontre pour la session A19 remettent un compte-rendu de 500 mots sur les activités de comité à la session A19 d'ici la prochaine Table de concertation H20-03, du 25 mars 2020, pour que l'accès à leur compte de soit plus gelé.**

Vieux-Jeux et Sciences humaines-Regards sur la personne ont remis un procès-verbal de la session A19 en cours de Table de concertation → l'accès à leur compte est dégelé

Bureau exécutif appuie
Adoptée à l'unanimité

3.2 Accès compte gelé : en attente de procès-verbal de la session A19 pour dégeler l'accès au compte

3.2.A Thématique :

3.2.A.1 Comité Femmes (1336,10 \$)

3.2.A.2 Éthique animale (25,10 \$)

3.2.A.3 Interculturel (300,00 \$)

3.2.B Concentration :

3.2.B.1 MA-Céramique (161,76 \$)

3.2.B.2 MA-Impression textile (397,44 \$)

3.2.B.3 MA-Lutherie (-25,17 \$)

3.2.B.4 T.É.E. (67,46 \$)

Histoire & civilisation propose **que le Comité de suivi contacte les signataires de TÉE, MA-Impression textile et Comité Femme pour connaître l'état de ces comités; que le comité Éthique animale et Interculturel soient dissous, MA-Céramique et MA-Lutherie étant des comités de concentration reconnus comme inactifs.**

Génie Électrique appuie
Adoptée à l'unanimité

3.3 Dégel Accès Compte

Improvisation propose **que l'accès au compte d'Histoire & Civilisation soit dégelé**
Sciences humaines – Regards sur la personne appuie
Adoptée à l'unanimité

3.4 Ouverture de comité

Soins infirmiers propose l'ouverture du Comité [Oui-CVM](#)
Improvisation appuie

Vieux-Dragon s'oppose
Vieux-Dragon retire son opposition

Adoptée à l'unanimité

4.0 Locaux

R.A.S.

5.0 Activités des comités

Annyeong from Korea

- Absent

Architecture

- Excusé

Bureau exécutif

- [R.A.S.](#)

Céramique

- Absent

Comité féministe intersectionnel

- Absent

Comité Get Smashed

- Absent

Comité Plein-Air du CVM

- R.A.S.

Communauté LGBTQ+

- Absent

Communication

- R.A.S.

Construction textile

- Excusé

Création littéraire

- Bazar
- Micro-Ouvert
- Lancement recueil

Cybersécurité

- Absent

Design de présentation

- Absent

Design d'intérieur

- Absent

Design industriel

- R.A.S.

Dessin animé – Cinéma d'animation

- Absent

Ébénisterie

- Excusé

EnVIEUXronnement

- Compost communauté minimaliste

Éthique animale

- Absent

Génie électrique

- Party Karaoké le vendredi 13 mars 2020
- Talent Show le 03 avril 2020

Génie mécanique

- R.A.S.

Graphisme

- Excusé

Gratuit

- Absent

Histoire & civilisation

- Spectacle Exode 26 mars 2020
- Diffusion de films le 27 février 2020
- Vente de macarons

Impression textile

- Absent

Improvisation

- Matches tous les mercredis à 19h00
- Exode rural : Tournoi 1^{er}, 2 et 3 mai 2020
- A.G. tous les lundis

Informatique

- R.A.S.

Interculturel

- Absent

Joaillerie

- Absent

Langues

- Absent

Les Vieux Jeux

- R.A.S.

Libertad

- Absent

Lutherie

- Absent

Made in Japan

- R.A.S.

Optimonde

- Absent

Oui-CVM

- Conférences (dates à confirmer)
- Projection de documentaires
- Bières et souveraineté

P.L.A.C.

- Excusé

Photographie

- WaterPong le 12 mars 2020
- Séance Photo Studio les 23 et 24 mars 2020

Potterville

- Comédie musicale

Radio du Vieux

- Lancement Radio
- White Noise Vol. 1 et 2
- Podcasts

S.A.E.

- Souper bénéfique
- Testing de la MC-2

Sc.Humaines – Actions sociales et média

- Excusé

Sc.Humaines – Questions internationales

- Absent

Sc.Humaines – Regards sur la personne

- Show BFTQ à l'Exode

Sciences de la nature

- R.A.S.

Soins infirmiers

- Party mi-session 19 mars P'Tite Grenouille

TÉE

- Absent

TÉS

- Absent

TIL

- Absent

TTS

- R.A.S.

Techniques de gestion

- Voyage écoresponsable à San Francisco
- Bal des finissant.es
- Voyages d'études en Europe

Verre

- Absent

Vieux-Dragon

- Initiation au combat médiéval
- Souper au Dragon Rouge



- TABLE DE CONCERTATION H20-#2

- Tournoi des MTG (Conjointement avec le MIJ) | [Wrestling Vieux Montréal](#)
- Excusé

6.0 Affaires diverses

-

6.0 Levée

Informatique propose **la levée de la Table de concertation [H20-02](#) de ce 4 mars 2020**
Oui-CVM appuie
Adoptée à l'unanimité

TABLE DE CONCERTATION H20-02 Activités des comités

1. <u>Annyeong from Korea</u> - R.A.S.	11. <u>Cyber sécurité</u> - ABSENT
2. <u>Architecture</u> - EXCUSÉ <u>Bureau exécutif</u> - Voir <u>BE</u>	12. <u>Design de présentation</u> - ABSENT
3. <u>Céramique</u> - ABSENT	13. <u>Design d'intérieur</u> - ABSENT
4. <u>Comité féministe</u> - ABSENT	14. <u>Design industriel</u> - R.A.S.
5. <u>Comité Plein-Air du CVM</u> - R.A.S.	15. <u>Dessin animé</u> - ABSENT
6. <u>Comité Smash</u> - ABSENT	16. <u>Ébénisterie</u> - EXCUSÉ
7. <u>Communauté LGBTQ+</u> - ABSENT	17. <u>EnVIEUXronnement</u> - EXCUSÉ - Compost, communautaire, minimalist
8. <u>Communication</u> - RAS	18. <u>Éthique animale</u> - ABSENT
9. <u>Construction textile</u> - EXCUSÉ	19. <u>Génie électrique</u> - Party Karoké Vendredi 13 - Talent show 3 avril
10. <u>Création littéraire</u> - micro-ouvert (2) - bazar - lancement du recueil	20. <u>Génie mécanique</u> - R.A.S.

21. <u>Graphisme</u>	31. <u>Libertad</u>
- EXCUSÉ	-
22. <u>Gratuit</u>	- ABSENT
-	-
- ABSENT	-
-	32. <u>Lutherie</u>
23. <u>Histoire & civilisation</u>	-
- Spectacle Exode 26.03.2020	-
- Diffusion de film 27.02.2020	- ABSENT
- Vente de macarons	33. <u>Made in Japan</u>
24. <u>Impression textile</u>	-
-	- R.A.S.
-	-
- ABSENT	34. <u>Optimonde</u>
25. <u>Improvisation</u>	-
- Tournoi d'impro secondaire 1-2-3 mai	-
- Matchs tous les mercredis 19H	35. <u>P.L.A.C.</u>
- AG tous les lundis	- EXCUSÉ
26. <u>Informatique</u>	36. <u>Photographie</u>
- R	- Water Pong 12.02.2020
- A	- Séance Photo Studio 23+24 mars 2020
- S	-
27. <u>Interculturel</u>	37. <u>Potterville</u>
-	- Comédie Musicale
-	-
- ABSENT	38. <u>Radio-du Vieux</u>
28. <u>Joaillerie</u>	- Lancement Radio
-	- White Noise Vol.1 & 2
-	- Podcasts
- ABSENT	39. <u>S.A.E.</u>
29. <u>Langues</u>	- Souper bénéfique
-	- Testing de la Mc-2
-	-
- ABSENT	40. <u>Sc.Humaines – ASM</u>
30. <u>Les Vieux jeux</u>	- EXCUSÉ
-	-
-	-
- R.A.S.	-

41. Sc.Humaines – QI-
-
-

ABSENT

42. Sc.Humaines – RP-
-
-

Show BFTQ à exode

43. Sciences de la nature-
-
-

R.A.S.

44. Soins infirmiers-
-
-

Party mi-session 19 mars petite grenouille

45. TÉE-
-
-

ABSENT

46. TÉS-
-
-

ABSENT

47. TIL-
-
-

ABSENT

48. TTS-
-
-

R.A.S.

49. Techniques de gestion-
-
-Voyage éco-responsable SF
de Noël finissant
Etudes en Europe**50. Verre**-
-
-

ABSENT

51. Vieux-Dragon-
-
-Initiation au combat médiéval
Souper au Dragon Rouge
Tournoi de MtG (conjointement
avec le MII)**52. Wrestling Vieux Montréal**-
-
-

EXCUSÉ

53. OUI CVM-
-
-- Conférences (dates à confirmer)
- Projection de documentaires
- Bières et souveraineté

FORMULAIRE **D'ENCADREMENT** ET DE SUIVI DES SUBVENTIONS EXTERNES

Nom(s) : **Convergence des luttes anticapitalistes**

Concentration : N/A

Telephone(438) - 928-2728

Date : 30/09/2020

Courriel : info@clac-montreal.net



Veillez remplir ce formulaire et le déposer, 7 jours avant un Forum numérique., au secrétariat de l'AGECEVM qui le soumettra au Bureau exécutif pour analyse, recommandation au prochain Forum numérique ou Table de concertation

Écrivez en quelques lignes un court descriptif du projet pour lequel vous souhaitez recevoir une subvention de l'AGECEVM.

La convergence des luttes anticapitalistes (CLAC-"Montreal") a pour but d'organiser des actions anticapitalistes, en accord avec les collectifs anticapitalistes de Montréal. La CLAC fait notamment la mobilisation pour la manifestation anticapitaliste du 1er mai.

Avec la pandémie, la CLAC s'est ré-orientée dans la production de collants, en particulier pour l'abolition de la police.

Montant demandé : **400\$** (Compléter le budget ci-joint)

Le projet que vous soumettez doit avoir trois vocations. Veuillez, dans les espaces prévus, expliquer en quoi votre projet répond à nos critères.

Vocation sociale : En quoi votre projet a-t-il un effet bénéfique pour la société ?

Les arguments contre le capitalisme ne sont pas souvent présentés dans les médias. La CLAC remet en question le système politique actuel en distribuant du matériel critique du capitalisme (brochures, affiches, collants, etc.) et en organisant des événements remettant en question les hauts lieux du capitalisme (Conférence de Montréal, G20, G7 ...).

Vocation impact sur nos membres : En quoi votre projet aura-t-il un impact sur nos membres ?

Avec la pandémie, il devient difficile d'organiser des événements. Placer des collants reste une activité militante qui peut encore être faite dans les circonstances actuelles.

Nous pouvons envoyer à vos membres des collants afin qu'elles puissent participer dans les mesures où c'est encore possible dans le contexte actuel.

Vie étudiante : Qu'allez-vous organiser comme activité de rayonnement accessible à nos membres. *

En temps normal, nous distribuons notre matériel au CÉGEP du Vieux-Montréal, entres autres lieux. Cet été, notre matériel était disponible à la librairie l'Insoumise (2033 St-Laurent).

Avec le re-confinement, notre matériel peut vous être livré sur demande.

Date(s) : **On peut livrer dès maintenant** Lieu(x) : **Sur un poteau près de chez vous :)**

Nombre de spectateurs/participant(e)s attendu(e)s : **Autant qu'il y a de volontaires**

Cet événement est-il une méthode d'autofinancement ? **Non.**

* Cet événement devra se dérouler à l'intérieur du Cégep ou du moins y être massivement publicisé.

Suivi du projet

Veillez, dans les espaces suivants, résumer quelques démarches déjà entreprises afin de réaliser votre projet.

1 -

Nous avons déjà imprimé environ 7 000 collants qui ont presque tous été distribués et collés lors du dernier mois. Ces collants ont été réalisés en support avec le mouvement pour l'abolition de la police, et pour publiciser les médias militants de Montréal.

2-

Nous travaillons sur une nouvelle série de collants qui seraient imprimés dans les prochaines semaines.

Rendez-vous en Assemblée générale, le mercredi **30 / 09 / 2020**, pour décision et suivi

Si remplir ce formulaire vous pose quelques problèmes, le local de l'AGECVM regorge de personnes qui sauront répondre à vos questions.

Merci de suivre ces étapes afin d'améliorer l'accès et la transparence des subventions externes.

AGECVM - 255 Ontario Est, Montréal, Québec H2X IX6 Local A 3.85

Téléphone : (514)-982-0496

Télécopieur: (514)-982-3428

agecvm@hotmail.com

www.agecvm.org

FORMULAIRE D'ENCADREMENT ET DE SUIVI DES SUBVENTIONS EXTERNES

Nom(s): Thomas Deshaies

Concentration: Journalisme/Science politique

Telephone: (514) - 914-4168

Date : 30 /09/2020

Courriel: redaction@revuelespritlibre.org



Veuillez remplir ce formulaire et le déposer, 7 jours avant un Forum numérique., au secrétariat de l'AGEVCM qui le soumettra au Bureau exécutif pour analyse, recommandation au prochain Forum numérique ou Table de concertation

Écrivez en quelques lignes un court descriptif du projet pour lequel vous souhaitez recevoir une subvention de l'AGEVCM.

L'Esprit libre est un média indépendant enregistré comme OBNL fondé en 2014 par des étudiant•e•s issu•e•s de divers programmes en sciences sociales. Notre objectif est de proposer des analyses de qualité sur des sujets d'actualité de politique québécoise et internationale. Susciter la réflexion, aiguïser l'esprit critique et la curiosité intellectuelle chez ses lecteurs et lectrices sur des sujets liés à l'actualité politique, tels sont les objectifs que nous nous assignons. Notre ambition n'est pas de remplacer les médias de masse, mais de proposer des analyses approfondies hebdomadaires sur quelques sujets clés. En opposition avec l'impératif de vitesse et d'instantanéité de l'information journalistique, nous proposons de prendre le temps d'analyser et de porter un regard critique sur l'actualité. Pour ce faire, nous publions des articles en ligne, des recueils thématiques, enregistrons des podcasts, organisons des soirées de réflexion et des soirées d'humour politique.

Montant demandé :

1000 \$

(Compléter le budget ci-joint)

Le projet que vous soumettez doit avoir trois vocations. Veuillez, dans les espaces prévus, expliquer en quoi votre projet répond à nos critères.

Vocation sociale : En quoi votre projet a-t-il un effet bénéfique pour la société ?

Notre objectif est ultimement de fournir un espace de réflexion qui puisse mener à des actions concrètes afin d'améliorer nos conditions d'existence.

Vocation impact sur nos membres : En quoi votre projet aura-t-il un impact sur nos membres ?

Les membres peuvent participer à la revue et devenir collaborateur et collaboratrice. Elles et ils peuvent aussi assister à nos événements, dont les soirées de réflexion (gratuites), les soirées d'humour politique (abordables) et s'informer gratuitement sur notre site internet avec nos articles et nos balados qui analysent divers enjeux d'actualité sociopolitique.

Vie étudiante : Qu'allez-vous organiser comme activité de rayonnement accessible à nos membres. *

Des soirées de réflexions, d'humour politique et des lancements à Montréal. (à confirmer avec les directrices de la santé publique)

Date(s): À déterminer

Lieu(x):

À déterminer

Nombre de spectateurs/ participant(e)s attendu(e)s :

À déterminer

Cet événement est-il une méthode d'autofinancement ? Oui / Non

*Cet événement devra se dérouler à l'intérieur du Cégep ou du moins y être massivement publicisé.

Suivi du projet

Veillez, dans les espaces suivants, résumer quelques démarches déjà entreprises afin de réaliser votre projet.

1-

Nous avons déjà amorcé la préparation de nos 4 prochaines publications.

1. Magazine Saggi (magazine de sociologie) - Novembre 2020

Nous publierons en novembre 2020 le premier numéro du magazine Saggi. Il s'agira du seul magazine au Québec dédié en

2. Recueil « imaginaires écologiques » - Décembre 2020

Ce livre propose plusieurs réflexions sur la crise environnementale provenant de plusieurs universitaires aux parcours com

3. Recueil « voix qui s'élèvent » - Décembre 2020

Il s'agit d'un recueil de textes portant sur les mouvements de contestation à travers le monde en 2020.

4. Recueil « entre institutions démocratiques défaillantes et modèles d'organisation éclatés : quel pouvoir pour les citoyens

2-

Rendez-vous en Assemblée générale, le mercredi _____/_____/_____, pour décision et suivi

Si remplir ce formulaire vous pose quelques problèmes, le local de l'AGECVM regorge de personnes qui sauront répondre à vos questions.

Merci de suivre ces étapes afin d'améliorer l'accès et la transparence des subventions externes.

AGECVM - 255 Ontario Est, Montréal, Québec H2X 1X6 Local A 3.85

Téléphone : (514)-982-0496 Télécopieur: (514)-982-3428

agecvm@hotmail.com

www.agecvm.org

Comité: _____

	1
Nom Personne contact	
Adresse	
Ville	
Code Postal	
Téléphone pour suivi	

Description du projet

<u>Objectifs</u>	

APERÇU FINANCIER DU PROJET

<u>Dépenses</u>	<u>Revenus</u>
\$	<u>AUTOFINANCEMENT</u>
\$	1. _____ \$
\$	2. _____ \$
\$	3. _____ \$
\$	4. _____ \$
\$	5. _____ \$
\$	+ SOLDE COMPTE début A20 _____ \$
\$	
\$	
\$	
\$	
\$	
\$	
\$	
\$	SUBVENTION AGEVCM \$
TOTAL _____ \$	TOTAL _____ \$

Signatures

NOM: _____	NOM: _____
-------------------	-------------------

Le total des revenus doit correspondre au total des dépenses: la subvention demandée à l'AGECVM correspond à la différence entre les revenus espérés et les dépenses projetées pour votre comité

Comité: Design intérieur

1

Nom Personne contact	Chloé Thériault
Adresse	23 rue principale
Ville	Saint-basile-le-grand
Code Postal	J3N1M3
Téléphone pour suivi	4384974297

Description du projet

<u>Objectifs</u>
Mise sur pied d'une exposition de fin de DEC pour le programme de design d'intérieur. Il s'agira d'un évènement de type 5 à 7 dont le but est de rencontrer des professionnels et de promouvoir nos services par l'exposition de nos portfolios. Cet évènement sera ensuite suivi d'un moment entre famille et amis. Tout cela sera fait en appliquant les consignes reliées au COVID-19. L'évènement nécessitera donc un grand espace de réception, un service de traiteur, matériel d'exposition et autres...

f

APERÇU FINANCIER DU PROJET

<u>Dépenses</u>	<u>Revenus</u>
Dépôt de salle _____,1500,00 \$	AUTOFINANCEMENT
Achat produits paniers _____,2250,00 \$	1. Carte cadeaux _____,750,00 \$
Achat matériel découpe laser _____,500,00 \$	2. Paniers cadeaux _____,1250,00 \$
Frais Loto québec _____,775,00 \$	3. Découpe laser _____,150,00 \$
Impression billets _____,200,00 \$	4. Vente de sapin _____,150,00 \$
Achat/location chocolat chaud _____, _____ \$	5. Vente citrouille _____,150,00 \$
pour vente sapin _____,150,00 \$	+ SOLDE COMPTE début A20 _____,2777,59 \$
Frais graphisme _____,150,00 \$	_____ \$
_____ \$	_____ \$
_____ \$	_____ \$
_____ \$	_____ \$
_____ \$	_____ \$
_____ \$	_____ \$
TOTAL _____,5525,00 \$	SUBVENTION AGEVCM _____,300,00 \$
	TOTAL _____,5527,00 \$

Signatures

Chloé Thériault	Bahia Bellahcen
NOM: <i>Chloe Theriault</i>	NOM: <i>Bahia Bellahcen</i>

Le total des revenus doit correspondre au total des dépenses: la subvention demandée à l'AGEVCM correspond à la différence entre les revenus espérés et les dépenses projetées pour votre comité

Proposition procédures accès compte comité COVID-19

- **Désignation des signataires pour valider les retraits du compte**
 - Procès-verbal d'une rencontre virtuel de membre du comité avec liste des présent.e.s et # matricule en vue de désigner les trois personnes habilitées à faire une demande de paiement ou de remboursement pour une activité du comité.
- **pour RETRAIT d'argent comité – COVID-19**
 - Communiquer votre demande avec le mode de paiement souhaité (cash au A3.85 / chèque avec adresse où transmettre le chèque complété et dans la limite des fonds disponibles) au secrétariat :
 - soit sur place (A3.85) (local ouvert de 09h00 à 13h00 tous les jours de la semaine), après avoir complété la fiche dans le cartable prévu à cet effet;
 - soit par double courriel (envoyés par deux des signataires désignés) adressé à agecvm@hotmail.com)
 - Le secrétariat fera le suivi nécessaire et mettra à jour votre dossier du compte.
- **pour DÉPÔT d'argent d'autofinancement comité – COVID-19**
 - Dépôt de cash :
 - soit sur place (A3.85) (local ouvert de 09h00 à 13h00 tous les jours de la semaine) avec reçu
 - soit par Virement INTERAC adressé à agecvm@hotmail.com avec comme Question *Dépôt* et Réponse *comités* (envoyer aussi un courriel explicatif à la même adresse)
 - Dépôt de chèque libellé à l'ordre de *AGECVM-Comité* à remettre :
 - soit sur place (A3.85) (local ouvert de 09h00 à 13h00 tous les jours de la semaine)
 - par courrier postal adressé à
AGECVM
255-385, Ontario Est
Montréal, QC H1X 2X6
 - Le secrétariat fera le suivi nécessaire et mettra à jour votre dossier du compte.

Site internet AGEVVM

- **Objectifs**

- Concevoir et mettre en place un site internet rénové de l'AGEVVM, en lieu et place du site actuel, en utilisant l'hébergement actuel auprès de Koumbit, en coordination avec le secrétariat et le Bureau exécutif

- **Archives**

- Le nouveau site devra permettre l'accès à l'ensemble des archives actuellement accessibles sur le site :
 - Procès-verbaux des instances de l'AGEVVM depuis 2002;
 - Page des comités
 - Les revues de presse, particulièrement 2005, 2012 et 2015
 - Les documents Chartes et règlements
 - Les documents élections au Bureau exécutif depuis 2001
 - Les documents Études , recherche et bilan comptable depuis 2005
 - Une présentation des services de l'AGEVVM :
 - La permanence
 - Le Café Exode
 - Les livres usagés
 - Services de photocopies et d'impression
 - Les différents formulaires (plaintes pédagogique et sécurité, création comité thématique, demande de budget par session, demande subvention étudiante, demande subventions externes, etc..)
- Le nouveau site devra inclure des fonctionnalités tel que l'inscription en ligne à des activités de l'AGEVVM ou de ses comités, et autres interactivités à envisager.

- **Mise en œuvre**

- Soit via un groupe de travail
- Soit via un concours et appel d'offre à organiser