



Procès-Verbal

Comité CÉTIL H2022

Réunion tenue le jeudi 31 mars 2022 sur Teams

Présences :

Vivianne Decelles (Elle)

Ariane Gobeil (Elle)

Simone Mercadier-Auclair (Elle)

Katherine Heckersbruch (Elle/iel)

Jeffrey Saint-Pierre (Il)

Absence :

Olivier Bégin (Il)

1. Ouverture de la réunion

Viviane propose l'ouverture de la réunion à 18h05.

Myriam appuie.

2. Ressenti (5 min)

Katherine: La COVID va mieux

Simone: Toute la famille a la COVID, mais vais bien

Myriam: inspirée et contente

Ariane: stressée. Beaucoup de choses se passent à l'école mais c'est bien

Jeffrey: ça va bien

Viviane: fini son cours de marketing. Beaucoup de choses pour l'école, mais ça va bien.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 31 mars

Viviane propose l'adoption de l'ordre du jour tel quel.

Jeffrey appuie.

Pas d'opposition

AU

4. Approbation du procès-verbal du 10 mars

Ariane propose l'adoption du procès-verbal du 10 mars tel quel.

Myriam appuie.

Pas d'opposition

AU

5. Retour dernier party

En général, le party a été un succès. On estime avoir eu 50 personnes au total dans le bar. Il y a eu une légère controverse par rapport aux mesures sanitaires pour le party, mais le tout s'est réglé. Il ne semble pas avoir eu d'éclosion de la COVID-19 dans le party. Les personnes qui ne sont pas dans le programme et qui sont venues au party ont aimé leur expérience. Pour le prochain party, le comité veut qu'il aie plus de danse.

6. Prochain party (15 min)

Une salle dans le bar L'Entre-Deux est réservée pour le 20 avril 2022 à 19h30. La salle a des banquettes autour, un espace pour un DJ et un espace ouvert au centre.

Ariane propose qu'on engage un DJ pour le party, avec un budget de 300\$.

Myriam appuie.

Pas d'opposition

AU

Ariane a le mandat de trouver le DJ pour la prochaine rencontre.

Simone propose que le thème du party soit un party néon, à la place du jour de la Terre.

Viviane appuie.

Pas d'opposition

AU

Simone a le mandat de faire une soumission pour des glow sticks pour la prochaine rencontre.

Simone a le mandat de faire la promotion du party deux semaines avant.

7. Cabane à sucre (10 min)

Jeffrey a fait des démarches pour trouver une cabane à sucre. Il n'a pas pu avoir une réservation pour le 23 mars, donc voici sa suggestion:

Cabane à sucre:

Auberge Handfield

555, rue Richelieu

Saint-Marc-sur-Richelieu, QC

J0L 2E0

C'est dans le restaurant de l'auberge, et non dans la cabane à sucre. On ne sait pas s'il y a de la danse. Il offre un menu végétarien.

Voici les dates disponibles:

- Jeudi 7 avril à 17h30 et à 19h
- Jeudi 14 avril à 19h
- Vendredi 15 avril à 14h
- Jeudi 21 avril à 14h, 17h et 19h

Vivi propose qu'on fasse une réservation de deux tables de 12 places le jeudi 14 avril.

Ariane appuie.

Pas d'opposition

AU

Jeffrey a le mandat de faire la réservation pour deux tables pour le jeudi 14 av, vendredi 1er avril.

Simone a le mandat de faire la promotion de la cabane à sucre à partir du samedi. S'assurer de mettre les bonnes informations (l'adresse est trompeuse). Elle va aussi créer un Forms pour connaître le nombre de participants et gérer le covoiturage.

Mentionner qu'il y a une capacité limitée, et que c'est possible qu'on refuse des personnes. De plus, mettre dans le Forms pour savoir si le participant amène d'autres personnes avec lui.

Viviane, Simone, Jeffrey et Katherine sont partant pour faire du co-voiturage.

8. Comité d'intégration (20 min)

Il y a 6 membres du comité avec un poste chacun, selon leur préférence. Il y a une première rencontre pour le comité le vendredi 1er avril à 14h à distance.

9. Vente d'objets promotionnels (15 min)

Jeffrey a regardé le catalogue Visibilité 360. Voici ses suggestions:

- Stylo en paille de blé. 0,69\$ l'unité, minimum 300, total 207\$ + taxes+ livraison. 4 choix de couleur.
- Stylo en carton 0,59\$ l'unité, minimum 350, total 206,50 + taxes+ livraison.

Simone propose de laisser tomber la vente d'objets promotionnels pour cette session-ci, et de commencer les démarches pour faire une meilleure vente de vêtement et prévoir des objets promotionnels supplémentaires.

Viviane appuie.

Pas d'opposition

AU

On va devoir le prendre en considération dans le budget pour la prochaine session.

10. Bal (10 min)

Le comité bal organise un bal des finissants pour les finissants GIL. Le bal est le 16 juin à l'hôtel Monville à Montréal. Le coût des billets est estimé entre 90\$ et 110\$. Pour diminuer les coûts, le comité invite les finissants de l'an dernier qui n'ont pas pu avoir de bal de nous rejoindre et de faire des campagnes de financement.

Le comité organise une campagne de financement. Ils vont vendre des beignes Krispy Kreme au 3e étage du cégep. La date est à confirmer, mais ça devrait être le 12 avril. Pour ce faire, ils ont demandé un fond de caisse au CÉTIL. La personne ressource est Noémie Villeneuve.

Katherine a le mandat de demander à Olivier le document pour les fonds de caisse et le faire remplir un membre du comité bal.

Myriam a le mandat de préparer le fond de caisse pour la campagne de financement.

Viviane a le mandat d'être présente le jour de la vente pour récupérer l'argent par la suite.

11. Journée internationale du technicien en loisir (15 min)

L'année dernière, lors de la semaine de la journée nationale du technicien en loisir, il y a eu des étudiant.e.s en stage final qui ont fait des story sur Instagram sur leur milieu de stage. Chaque jour était le tour de quelqu'un de différent dans un milieu différent. Ceci a pour but de promouvoir des milieux de stage pour les autres étudiants en GIL. On appelle ça un Instagram takeover.

Viviane propose de refaire des storys Instagram présentant les différents milieux de stage durant la semaine de la journée nationale du technicien en loisir.

Katherine appuie.

Pas d'opposition

AU

Viviane a le mandat de trouver les stagiaires pour faire les story, et de se renseigner sur la date de la journée nationale du technicien en loisir.

12. Répartition des mandats

Jeffrey:

- Acheter deux cadenas et petite caisse
- Réserver deux tables pour la cabane à sucre
- Faire le suivi du comité d'intégration

Myriam:

- Prépare le fond de caisse pour la vente de beigne
- Attendre les soumissions pour le DJ et les glow-sticks

Simone:

- Faire une proposition de glow stick
- Faire le Forms pour la cabane à sucre
- Faire les publications et l'événement Facebook pour la cabane à sucre
- Préparer les publications pour le party

Viviane:

- Se renseigner sur la journée nationale du technicien en loisir
- Recruter les personnes pour les Instagram takeovers
- Se renseigner sur des fournisseurs pour la vente de vêtement
- Faire la publication du poisson d'avril

Katherine:

- Demander à Olivier le document pour le fond de caisse
- Faire le calendrier du mois d'avril

Ariane:

- Trouver un DJ pour le party

13. Varia (5 min)

Simone propose de faire un poisson d'avril le 1er avril 2022.

Viviane appuie.

Pas d'opposition

AU

Viviane a le mandat d'écrire la publication Facebook par rapport à l'état du CÉTIL.

Les membres du CÉTIL doivent rien dire par rapport à la publication jusqu'au lendemain.

14. Levée de la reunion

Viviane propose la levée de la réunion à 19h52.

Jeffrey appuie.

Pas d'opposition

AU

Durée : 1 heure 52 minutes