

Réunion - CÉTIL

Lundi 22 février 2021 / 20h00

Participants

Érika Desjardins, Charles-Antoine Manes (en retard), Philippe Lanctot, Viviane Decelles, Élisabeth Grondin, Katherine Heckersbruch

1. Ouverture de la réunion - 20h05

Érika propose l'ouverture de la réunion.

Maryane appuie.

2. Ressentis

Tout le monde va bien.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 22 février 2021

4. Adoption du procès verbal de la dernière rencontre

5. Suivi des derniers mandats

5.1 Lecture et rectification du protocole d'entente

- C'est fait.

5.2 Viviane: Remplir le protocole d'entente

- C'est fait.

5.3 Maryane: Approbation du devis

- C'est fait.

5.4 Élisabeth: Publication du nouveau comité

- C'est fait.

5.5 Charles-Antoine: Ménage du Discord

- C'est fait.

6. Retour sur l'Assemblée Générale

6.1 Commentaires constructifs pour la prochaine réunion

- Proposer une limite de temps lors des débats pour l'élection.

- Ne pas demander de recomptage lorsque la différence est trop flagrante.
- Faire une présentation de tous les postes avant de faire passer aux votes.
- Bon système de vote avec des « polls » sur Zoom

7. Survol du protocole d'entente

- Nous avons présenté le protocole d'entente. Nous avons clarifié et précisé des aspects pour s'assurer que tout est clair pour tous les membres du CÉTIL.

8. Projets H21

8.1 Mise au point sur la vente de vêtements

- Il faut que la sérigraphie confirme notre devis de commande. Suite à ça, ça prendrait environ 2 à 3 semaines pour recevoir la commande. Lorsque nous recevrons la commande, nous allons regarder pour bien diviser les livraisons.

8.2 Party de sessions

- Les personnes semblent tannés d'être devant leurs écrans. Nous allons devoir trouver une manière d'innover et de rendre nos partys plus intéressants.
- Le prochain party de session serait le vendredi 12 mars, avec le thème de la Saint-Patrick.

8.3 Sous-comités H21

8.3.1 Comité Discord

- Charles-Antoine a envoyé un message à Guillaume Roy-Grondin pour un suivi du Discord.

8.3.2 Comité d'intégration

- Il faudrait le remettre en place, vu que la dernière fois le projet est tombé à l'eau dû à la pandémie.
- Viviane doit faire un post pour recruter des gens de la cohorte 2020 pour créer le comité.

8.3.3 Comité du bal

- Élisabeth communiquera avec le comité pour avoir de leurs nouvelles.

8.3.4 Comité de l'album, produits promotionnels et photos

- Érika communiquera avec le comité album pour avoir de leurs nouvelles.
- Le comité des produits promotionnels est prêt pour partager sur Facebook. Le post serait fait avec le compte Facebook du CÉTIL. Le CÉTIL pourrait financer les bagues pour ceux qui ne peuvent pas les payer tout de suite.

8.4 Nouveaux projets

8.41 CÉTIL

- Commencement de l'utilisation de Google Calendar pour le CÉTIL.
- Création d'un fichier Drive pour faire un brainstorm pour avoir des nouvelles idées de projet.

8.4.2 Étudiants

- Élisabeth doit faire un post et/ou une story pour convoquer les étudiants de venir présenter leurs projets.
- Avoir un document Drive pour que les étudiants puissent avoir une plage horaire pour présenter leur projet.
- Les convoquer pour la réunion du CÉTIL le lundi 8 mars.

9. Varia

10. Répartitions des mandats

Tout le monde:

- Penser à des idées ou faire des recherches pour le prochain party de session.

Élisabeth:

- Envoyer un courriel aux personnes ayant acheté des produits GIL.
- Faire les publications pour le comité des produits promotionnels.
- Commencer à rédiger une publication et/ou des stories pour inciter les gens à venir partager leurs idées.
- Communiquer avec le comité bal pour avoir des nouvelles

Érika:

- Communiquer avec le comité album pour avoir des nouvelles.
- Envoyer à Viviane les documents et liens nécessaires pour le comité d'intégration.

Viviane:

- Rédiger des publications pour le recrutement du comité d'intégration.

Charles-Antoine:

- Communiquer avec Guillaume Roy-Grondin par rapport au Discord.

Katherine :

- Créer document Drive pour des plages horaires pour les étudiants avec des projets.

- Créer document Drive pour le brainstorm des nouvelles activités.
(À voir avec Érika)

Maryane:

- Remplir la demande de subvention pour l'AGECVM.

11. Prochaine rencontre: 1er mars 2021

- Préparation du prochain party de session et autres idées de projets.

12. Levé de la réunion - 22h10

Érika propose la levé de la réunion
Élizabeth appuie.

Durée de la réunion: 2h05